

# RICHIESTA RIMBORSO ICI-IMU

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| PROCEDIMENTO:                    | RICHIESTA RIMBORSO ICI-IMU   |
| UFFICIO:                         | TRIBUTI  |
| DESCRIZIONE:                     | Il contribuente ICI/IMU che ritiene di aver versato erroneamente una quota eccessiva di Imposta può presentare una richiesta di rimborso della stessa.   |
| MODALITA' RICHIESTA:             | Richiesta scritta presentata direttamente all'ufficio protocollo, oppure a mezzo fax o posta elettronica.  |
| MODALITA' EROGAZIONE:            | Il servizio esamina la richiesta e predispone gli atti necessari ad effettuare il rimborso.  |
| COSTI A CARICO DEL CITTADINO:    | ///  |
| SCADENZE:                        | La richiesta di rimborso può essere presentata entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione.  |
| DESTINATARI:                     | Contribuenti ICI-IMU   |
| DOCUMENTI DA PRESENTARE:         | Domanda di rimborso - Copia del/i versamento/i - Documento d'Identità del richiedente  |
| TERMINI:                         | Il rimborso o la comunicazione di diniego devono essere effettuati entro 180 gg dalla richiesta  |
| RESPONSABILE:                    | D.ssa Alba Resemini Tel. 037758001<br>finanziario.maleo@virgilio.it  |
| TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO: | L'art. 2, comma 9-bis, della medesima legge n. 241/1990, prevede che l'organo di governo di ciascuna pubblica amministrazione individua, nell'ambito delle figure apicali, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione. |
| NORMATIVA GENERALE:              | Regolamento ICI Regolamento Imu  |