

SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO

PROCEDIMENTO:	SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO
UFFICIO:	Finanziario
DESCRIZIONE:	Predisposizione di atto deliberativo di competenza consiliare in cui dare atto del permanere di una situazione di equilibrio economico – patrimoniale – finanziario del bilancio ovvero adottare i provvedimenti di riequilibrio.
MODALITA' RICHIESTA:	Per quanto di competenza di ciascun ufficio, dare atto dello stato di attuazione degli obiettivi inseriti nella relazione previsionale e programmatica per l'anno in corso, della permanenza di una situazione finanziaria di equilibrio della gestione di competenza e di residuo, ovvero adottare tutti i provvedimenti necessari per ripristinare, in caso di squilibrio, o consolidare la permanenza degli equilibri contabili.
MODALITA' EROGAZIONE:	///
COSTI A CARICO DEL CITTADINO:	Nessuno
SCADENZE:	30 settembre di ciascun anno
DESTINATARI:	cittadini del comune
DOCUMENTI DA PRESENTARE:	///
TERMINI:	30 settembre di ciascun anno
RESPONSABILE:	Dott.ssa Alba Resemini Tel 0377 58001 finanziario.maleo@virgilio.it
TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO:	L'art. 2, comma 9-bis, della medesima legge n. 241/1990, prevede che l'organo di governo di ciascuna pubblica amministrazione individua, nell'ambito delle figure apicali, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.
NORMATIVA GENERALE:	D. Lgs. 18.08.2000 n. 267
NOTE:	Si acquisisce il parere dell'Organo di Revisione