



COMUNE DI MALEO

Provincia di Lodi

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI CONSILIARI

Approvato con Deliberazione Consiliare n. 68 del 26.11.2004
Modificato con Deliberazione Consiliare n. 7 del 2.4.2012
Modificato con Deliberazione Consiliare n.26 del 9.7.2014



COMUNE DI MALEO

Provincia di Lodi

CAPO I

PRINCIPI GENERALI

Art. 1

Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina il numero, le materie di competenza, la composizione, la durata ed il funzionamento delle Commissioni Consiliari Consultive.

CAPO II

COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI

Art. 2

Numero e materia di competenza

1. Oltre alle Commissioni consiliari previste dalla legge e disciplinate da apposite disposizioni di legge, sono istituite n. 6 commissioni consiliari permanenti:

1 – COMMISSIONE AFFARI GENERALI

(Tratta dei problemi inerenti gli affari generali ed istituzionali, l'esame dei regolamenti, l'organizzazione dell'Ente).

2 – COMMISSIONE SERVIZI SOCIALI

(Tratta dei problemi inerenti la sanità, i servizi socio-assistenziali, esamina le domande di contributo per fasce di reddito, o a favore di persone bisognose).

3 – COMMISSIONE PER LO SPORT

(Tratta di problemi inerenti l'attività sportiva e ricreativa).

4 – COMMISSIONE ECOLOGICA

(Tratta dei problemi inerenti l'ecologia e la tutela ambientale).

5 – COMMISSIONE URBANISTICA

(Tratta dei problemi inerenti la pianificazione territoriale, i trasporti, la viabilità).

6 – COMMISSIONE CULTURA E BIBLIOTECA

(Tratta dei problemi inerenti le attività culturali e la Biblioteca)

Art. 3

Nomina e composizione



COMUNE DI MALEO

Provincia di Lodi

1. Le Commissioni di cui al precedente art. 2 sono nominate dalla Giunta Comunale, nel rispetto del criterio proporzionale e sulla base di segnalazioni scritte, e sono composte dal Presidente e da n.6 commissari così determinati:
 - Sindaco o Assessore o **Consigliere delegato** – Presidente;
 - **N. 4 Membri di cui almeno uno esterno al Consiglio Comunale, segnalati dal Capogruppo di maggioranza;**
 - **N. 2 Membri di cui almeno uno esterno al Consiglio Comunale, segnalati dal Capogruppo di minoranza;**
2. I membri esterni al Consiglio Comunale, per poter essere nominati commissari, devono essere in possesso dei requisiti per la nomina a Consigliere Comunale.
3. Almeno un rappresentante per ogni lista presente in Consiglio Comunale deve essere nominato a far parte della commissione.

Art. 4

Presidente – Vicepresidente – Segretario

1. Nella prima riunione della Commissione, convocata e presieduta dal Presidente, si provvede all'elezione del Vicepresidente e del Segretario;
2. Il Vicepresidente ed il Segretario sono eletti a maggioranza assoluta dei votanti, a parità di voti è proclamato eletto il più anziano di età;
3. Il Presidente esercita le funzioni ad esso attribuite dal presente regolamento, tali funzioni, in caso di suo impedimento, sono assolte dal Vicepresidente;
4. Il Segretario redige il verbale, cura la trasmissione degli atti e provvede ad ogni altro adempimento necessario al funzionamento della Commissione, in caso di assenza del Segretario, le sue funzioni sono assolte da un Commissario designato dal Presidente;
5. Il Presidente comunica la nomina del Vicepresidente e del Segretario al Sindaco che le rende note, mediante comunicazione scritta, alla Giunta ed al Consiglio Comunale.

Art. 5

Convocazione

1. La Commissione è convocata dal Presidente che stabilisce la data, formula l'ordine del giorno e ne presiede i lavori, secondo le disposizioni del presente regolamento.
2. Ogni membro di commissione può proporre l'iscrizione all'ordine del giorno di argomenti che rientrino nella competenza della Commissione della quale fa parte. Il Presidente decide sulla richiesta e, in caso di motivato diniego, il proponente può chiedere che la decisione



COMUNE DI MALEO

Provincia di Lodi

definitiva sia adottata dalla Commissione: qualora la proposta venga accolta, dovrà essere iscritta di diritto all'ordine del giorno della prima seduta successiva della Commissione.

3. La convocazione è disposta con avviso scritto contenente l'indicazione del giorno, ora e luogo ove si tiene la riunione e dell'ordine del giorno da trattare, da recapitarsi **via posta elettronica all'indirizzo mail comunicato all'uopo dai Commissari o per chi non provvisto di indirizzo mail**, al domicilio, almeno due giorni interi prima di quello in cui si tiene l'adunanza e deve essere esposto all'Albo Pretorio **on line**.
4. Per le tematiche di motivata urgenza, le Commissioni possono essere convocate anche entro le 24 ore precedenti.
5. I Commissari, dal giorno in cui ricevono l'avviso di convocazione, possono consultare gli atti relativi all'ordine del giorno della seduta presso l'Ufficio di Segreteria e, secondo quanto previsto nel Regolamento Comunale per il diritto di accesso ai provvedimenti e documenti amministrativi, chiedere ed ottenere il rilascio di copie dalla documentazione a disposizione.

Art. 6

Validità e pubblicità delle sedute

1. La Commissione si riunisce validamente con la presenza della metà dei commissari assegnati.
2. Se trascorsa mezz'ora, non sarà raggiunto il numero legale, la seduta dovrà essere rinviata. Iniziativa validamente la seduta, venendo a mancare il numero legale, il Presidente può sospendere i lavori fino al massimo di minuti quindici, terminati i quali, continuando a mancare il numero legale, dovrà rinviare la seduta.
3. Le sedute delle Commissioni sono pubbliche; sono segrete quando vengono esaminati i fatti e circostanze che richiedono valutazioni in merito alle qualità morali ed alle capacità professionali di persone, o quando la pubblicità dell'adunanza possa arrecare danni agli interessi del Comune.
4. Il Presidente, di propria iniziativa o su richiesta di almeno due commissari, invita a partecipare ai lavori della Commissione tecnici, funzionari, esperti, rappresentanti di organismi associativi, per l'esame di specifici argomenti.
5. Le persone di cui al precedente comma 4 possono partecipare alle sedute con facoltà di relazione e di intervento nella discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, ma senza diritto di voto.

Art. 7

Funzioni

1. Le Commissioni di cui all'art.2 del presente regolamento, nell'ambito delle materie di loro competenza:
a – presentano proposte di deliberazione;



COMUNE DI MALEO

Provincia di Lodi

- b – compiono ricerche e studi;
 - c – formulano pareri su richiesta del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale o delle altre Commissioni;
 - d – effettuano, su richiesta del Consiglio Comunale o della Giunta, indagini conoscitive relative al funzionamento dei servizi o all'attuazione dei programmi e dei progetti.
2. Ogni deliberazione finale della Commissione deve essere assunta a maggioranza assoluta dei votanti. Le votazioni hanno luogo con voto palese, salvo i casi indicati dal 3° comma dell'art.6 del presente regolamento, per i quali si procede con votazione segreta.
 3. Le proposte di deliberazione, una volta approvate, dovranno essere trasmesse alla Giunta Comunale per l'adozione dei conseguenti provvedimenti. Il Sindaco o l'Assessore delegato dovranno riferire in Commissione le decisioni assunte in merito alle proposte presentate.
 4. La Commissione è tenuta a formulare e trasmettere i pareri entro 20 giorni da quello in cui la richiesta è stata presentata.
 5. I risultati delle indagini conoscitive sono trasmessi entro il termine fissato dal Consiglio Comunale o dalla Giunta Comunale per l'espletamento dell'incarico.

CAPO III

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 8

Dimissioni del commissario

1. Le dimissioni del Commissario devono essere presentate per iscritto al Sindaco ed hanno efficacia immediata.

Art. 9

Norma di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, saranno osservate, in quanto applicabili, le norme contenute nello Statuto e nei Regolamenti Comunali, nonché nelle leggi vigenti in materia.

Art.10

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento, entra in vigore ad avvenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione del medesimo e la conseguente ripubblicazione per quindici giorni all'Albo Pretorio.



COMUNE DI MALEO

Provincia di Lodi