

	AGIBILITA' EDIFICI	ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGI PER EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA	COMUNICAZIONE LAVORI AI SENSI ARTICOLO 6	DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA'	AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	COMUNICAZIONE INIZIO ATTIVITA'	PERMESSO DI COSTRUIRE
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	D.P.R. 6 giugno 2001, N. 380 - artt. 24-25	Regolamento Regionale 10 febbraio 2004, n° 1 "Criteri generali per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (art. 3, comma 41, lettera m), L.R. n. 1/2000). Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n° 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modifiche e integrazioni. D.P.R. 31 agosto 1999, n° 394 "Regolamento recante norme di attuazione del Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'art.1, comma D.Lgs. 25 luglio 1998, n° 286" e successive modifiche e integrazioni	Decreto Legislativo 22 gennaio 2005, n° 42 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002 n. 137 Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12 "Legge per il Governo del Territorio Deliberazione Giunta Regionale 15 marzo 2006 n. 8/2121	D.P.R. 6 giugno 2001, n° 380 " Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia " Legge 47/1985 art. 18	art. 6 comma 2 del D.P.R. n. 380/2001 e succ. mod.	Legge Regionale 11 marzo 2005, n° 12 "Legge per il Governo del territorio"	Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 e successive modifiche e integrazioni (Nuovo Codice della Strada) Decreto Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992 n. 495 e successive modifiche e integrazioni (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada)	art. 19 della Legge n. 241/1990 come modificata dall'art.49, comma 4 bis, Legge 31 luglio 2010 n. 122	D.L. 25.03.2010 e L. 73 del 22.05.2010	Legge Regionale n. 12/2005 artt. 33 - 36 - 40
Unità organizzative responsabili dell'istruttoria	AREA TECNICA									
Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ing. Gabriele Curti	Geom. Ilario Savaresi	Ing. Gabriele Curti	Arch. Patrizia Noli	Ing. Gabriele Curti	Ing. Gabriele Curti	Ing. Gabriele Curti	Ing. Gabriele Curti	Ing. Gabriele Curti	Ing. Gabriele Curti
Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ing. Gabriele Curti - Ufficio tecnico - tel. 0377/580010 - 58475 - fax: 0377/458113 - pec: comune.maleo@pec.regione.lombardia.it									
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	TELEFONANDO AL NUMERO 0377/58001 - 58475 OPPURE RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO TECNICO NEI GIORNI: LUNEDI, GIOVEDI dalle ore 10.00 alle ore 12.30; MERCOLEDI' dalle ore 17.00 alle ore 18.30; SABATO dalle ore 10.00 alle ore 12.00									
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso per ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni se allegata al Permesso erano presenti tutti i pareri, diversamente 60 giorni	30 giorni	120 giorni	30 giorni	DAL GIORNO DI DEPOSITO	30 giorni	30 giorni	DAL GIORNO DI DEPOSITO	DAL GIORNO DI DEPOSITO	60 giorni
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione						si		si	si	
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE									
Link di accesso al servizio online, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	AD OGGI NON PREVISTO									
Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	PRESSO BANCA POPOLARE DI MALEO SITO IN PIAZZA XXV APRILE OPPURE TRAMITE BONIFICO AL SEGUENTE IBAN: IT41M050343295000000238240									
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Salvi i casi di silenzio-assenso, decorsi i termini di cui ai commi 2 o 3 dell'art. 3 L. 241/90, il ricorso avverso il silenzio dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 21bis della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, può essere proposto anche senza necessità di diffida all'amministrazione inadempiente, fintanto che perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla scadenza dei termini di cui ai predetti commi 2 o 3 dell'art. 3 L. 241/90. Il giudice amministrativo può conoscere della fondatezza dell'istanza. E' fatta salva la riproponibilità dell'istanza di avvio del procedimento ove ne ricorrano i presupposti									Il potere d'intervento sostitutivo è esercitato dalla Regione, ovvero dalle province a far tempo dall'efficacia del rispettivo PTCP ai sensi della L.R. 11-3-2005 n.12. Al fine di attivare il procedimento di cui al comma 1, l'interessato, verificata l'inerzia comunale, può, con atto notificato o trasmesso in plico raccomandato con avviso di ricevimento, intimare al comune di provvedere nel termine di quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Ad avvenuta infruttuosa decorrenza del termine previsto dal comma 2, l'interessato potrà inoltrare al dirigente della competente struttura regionale o provinciale istanza per la nomina di un commissario ad acta.
Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	NON PREVISTO									
PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE:										
Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	RECUPERABILI AL SEGUENTE LINK: <a href="http://www.comune.maleo.it/informazioni/modulistica/">http://www.comune.maleo.it/informazioni/modulistica/</a>									
Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	UFFICIO TECNICO MALEO, PIAZZA XXV APRILE, 1 - APERTO I SEGUENTI GIORNI: LUNEDI, GIOVEDI dalle ore 10.00 alle ore 12.30; MERCOLEDI' dalle ore 17.00 alle ore 18.30; SABATO dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - tel. 0377/580010 - 58475 - fax: 0377/458113 - PEC: comune.maleo@pec.regione.lombardia.it									